



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโพทะเล โทร ๐ ๕๖๖๘ ๑๑๑๕

ที่ พจ ๐๐๓๓.๓๐๑/๒๓๕

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งเวียนแนวทางและกระบวนการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุและการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพทะเล

ด้วย งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุและการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ของโรงพยาบาลโพทะเล สำหรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในโรงพยาบาลโพทะเล และระหว่างหน่วยงานของรัฐ เพื่อส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนการใช้ทรัพย์สินของราชการ และการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐอันเป็นเหตุหนึ่งของการทุจริต และประพฤตินิชอบ รวมถึงการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ทั้งนี้ โดยขอให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ ควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง และการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ที่ถูกต้อง เหมาะสม และคุ้มค่ามากที่สุด ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติร่วมกัน

ลงชื่อ

(นายวัตต์ ชาตวรกิจ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

- ทราบ/อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายพนม ปทุมสูติ)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพทะเล