

รายงานการประชุมคณะทำงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

โรงพยาบาลโพทะเล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเพชรไพลิน โรงพยาบาลโพทะเล

ผู้มาประชุม

๑. นายชำนาญ ชัยดา	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรัตน์ จังอินทร์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวพัชรา หาลาก	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวธัญญลักษณ์ เกตุทะนง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางปานิตา พรหมหาญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสุนันท์นิชาภา ธัญธาดาสุขขจร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสุญานี ศักดิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายภวัต ชาตวิรกิจ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๙. นางธัญญภรณ์ ใหม่เจริญ	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นางบัวหลวง สาดิ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางพทุธวรรณ ศิวเวทพิกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุลรัตน์ นิลสนธิ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	กรรมการ
๑๓. นางสาวอารีย์รัตน์ แก้วลีลา	นักกายภาพบำบัด ชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นายวีรชิต กลิ่นหอม	เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน	กรรมการ
๑๕. พญ.ศิริวรรณ พรรณเชษฐ์	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๖. นายจำรัส วงศ์ศิริวิวัฒน์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๗. นายนายศุภรัตน์ เพชรวาว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๘. นางนวรรตน์ จุลพันธ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวพรพิมล กัลยาณวิสุทธิ	นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๒. นางการะเกศ สายสุจริต	แพทย์แผนไทยชำนาญการ	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวชลจิตร สิงห์เรืองรัตนสิทธิ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
--------------------------------------	-------------------------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ

- ซีแจงหลักการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตัวชี้วัดที่ ๘ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หัวข้อ EB ๑๙-๒๑ ตามแผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและเสริมสร้างวัฒนธรรมในองค์กร โรงพยาบาลโพทะเล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ยังคงมีหลักการเช่นเดิม เพียงแต่ย้ายจากข้อความเดิมในปีที่ผ่านมา ไปตั้งในหัวข้อใหม่เท่านั้น

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๓.๑ ค้นหากระบวนการงานที่เข้าข่ายมีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริตหรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งพบว่าในปี ๒๕๖๗ ความเสี่ยงสำคัญยังคงเป็นเรื่องเช่นเดียวกับในปี ๒๕๖๗ ดังนี้

๓.๑.๑ การใช้รถราชการ

๓.๑.๒ การจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑.๓ การรับของขวัญหรือสินน้ำใจในโอกาสต่างๆจากคู่สัญญา หรือบุคคลอื่นของส่วน

ราชการ

๓.๒ คณะทำงานได้ร่วมกันวิเคราะห์ความเสี่ยง แต่ละกระบวนการงาน มีมติเห็นชอบ เลือกความเสี่ยงที่มีความเสี่ยงสูงสุด เช่นเดียวกับปี ๒๕๖๗ คือ

๓.๒.๑ การจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๒.๒ การใช้รถราชการ

๓.๒.๓ การรับของขวัญหรือสินน้ำใจในโอกาสต่างๆจากคู่สัญญา หรือบุคคลอื่นของส่วน

ราชการ

๓.๓ วิธีการจัดการความเสี่ยง

๓.๓.๑ มาตรการการจัดหาพัสดุ

- การจัดหาพัสดุ ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๓.๒ มาตรการการใช้รถราชการ

- การใช้รถราชการ ให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

- การขอใช้รถราชการ ใช้ในงานราชการเท่านั้น และผู้ขอใช้ต้องเขียนใบขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลางก่อนการใช้ทุกครั้ง

- การให้บริการ

๑. พนักงานขับรถเตรียมพร้อมให้บริการ

๒. ขับรถไปยังที่หมายตามที่ระบุในใบขออนุญาต

๓. นำรถกลับมาจอด

๔. บันทึกการใช้รถยนต์

๕. บำรุงรักษาและจัดทำรายละเอียดการซ่อมบำรุง

๓.๒.๓ การรับของขวัญหรือสินน้ำใจในโอกาสต่างๆจากคู่สัญญา หรือบุคคลอื่นของส่วนราชการ
- ปกติสามารถรับและเก็บรักษาเงินไว้เอง หากมีค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

(..........)

(นายภวัต ชาตวรกิจ)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(..........)

(นายชำนาญ ชัยดา)

ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพทะเล