



ประกาศโรงพยาบาลโพทะเล  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างเหมาบริการ

ด้วย โรงพยาบาลโพทะเล มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นลูกจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑) พนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือนละ ๖,๕๕๒ -บาท

ผู้สมัครสอบและคัดเลือก ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปไปตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยอนุโลม ดังนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) สัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนวิกลหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่น

(๔) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพักการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะเป็นการกระทำผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ไล่ออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ว่าจ้าง... 3 1000  
ผู้พิมพ์...  
ผู้ตรวจ...

**๒. คุณสมบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

**ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน ๑ อัตรา**

- เพศหญิง
- อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่า
- มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน
- สามารถปฏิบัติงานได้ทั้งในเวลาราชการ นอกเวลาราชการ และวันหยุดได้
- มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถประสานงานกับหน่วยงานอื่นได้เป็นอย่างดี

**๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก**

ผู้สนใจสมัครสามารถสมัครได้ด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลโพทะเล จังหวัดพิจิตร ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

**๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร**

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
- ๔.๒ หนังสือรับรองคุณสมบัติ หรือหลักฐานการศึกษา (ฉบับจริง) พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ ใบแสดงผลการเรียน (ฉบับจริง) พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๖ ใบรับรองแพทย์ ออกโดยโรงพยาบาลโพทะเล (ค่าตรวจสุขภาพประมาณ ๔๒๐ บาท)
- ๔.๗ สำเนาเอกสารการจดทะเบียนสมรส หรือเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี)
- ๔.๘ หนังสือรับรองความประพฤติจากข้าราชการ หรือ พนักงานเทศบาลไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ ถ้าเป็นทหาร/ตำรวจ ไม่ต่ำกว่ายศร้อยเอก

สำหรับการสมัครคัดเลือกในครั้งนี้ ผู้สมัครต้องตรวจสอบและรับรองไว้ในใบสมัครว่าตนเองเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศ โรงพยาบาลโพทะเล ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาไม่เข้าปฏิบัติงานแม้จะเป็นผู้สอบผ่านการคัดเลือกในครั้งนี้

**๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก**

ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม โรงพยาบาลโพทะเล

**๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก**

- สอบสัมภาษณ์

**๗. ประกาศผลสอบ**

ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๐๐ น.

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๓

(นายพนม ปทุมสูติ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโพทะเล